

**COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO**  
**Provincia di Pavia**

**DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**N. 34**  
**in data 08.05.2019**

**Oggetto. Impegno spesa per fornitura cancelleria per uffici.**

**Viste e richiamate le funzioni attribuite al Segretario Comunale dall'art. 97 e 107 del T.U.E.L. n. 267/2000;**

**Visti i prescritti e sotto riportati pareri in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria della presente, espressi ai sensi del comma 5 dell'art. 153 del T.U.E.L. n. 267/2000;**

**Premesso che gli uffici di questo ente necessitano con urgenza di fornitura di cancelleria di diverso genere;**

**Dato atto che per l'acquisto della sopracitata fornitura si procederà avvalendosi della Ditta FEP di Voghera, fornitrice di questo Comune;**

**Visto il preventivo di spesa, pervenuto dalla suddetta Ditta, per la fornitura di cui sopra, per un importo di € 1.547,39 IVA compresa;**

**Verificato che l'importo della fornitura del servizio in oggetto è al di sotto della soglia stabilita dalle norme in materia e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto della fornitura;**

**Ritenuto di assumere il relativo impegno di spesa;**

**Dato atto che si è provveduto a richiedere il Codice Identificativo gara, relativo alla fornitura del materiale in premessa – CIG: Z2D284E2B6;**

**DETERMINA**

1. di procedere per la fornitura cancelleria di diverso genere per gli uffici comunali, mediante procedura di affidamento diretto alla Ditta FEP di Voghera;
2. di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di euro **1.547,39** (IVA 22% inclusa), imputando la spesa al capitolo 700015 del bilancio 2019 esecutivo;
3. di procedere alla liquidazione della spesa sostenuta per la fornitura di cui sopra, previa presentazione di regolare fattura di pagamento, previa verifica sulla regolare effettuazione della fornitura ed a seguito di apposizione di timbro di liquidazione della fattura da parte dello scrivente;
4. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento di Contabilità e per tutti gli adempimenti conseguenti il presente provvedimento.

**PARERI ED IMPEGNI:**

- ☐ Visto, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.
- ☐ Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000
- ☐ Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario

(Dott.ssa Serena Montini)

**Il Segretario Comunale**  
(Dott. Lucio Gazzotti)

**Pubblicazione n. 35 del 8/5/19**